



T.C.
KEÇİÖREN KAYMAKAMLIđI
İLÇE MİLLİ EğİTİM MÜDÜRLÜğÜ
ALİ AğAOğLU ANAOKULU



2019 - 2023
STRATEJİK PLAN

Ankara - 2019



Küçük hanımlar, küçük beyler! Sizler hepiniz geleceğin bir gülü, yıldızı, bir mutluluk parıltısıdır! Memleketi asıl aydınlığa boğacak sizsiniz. Kendinizin ne kadar mühim, kıymetli olduğunuzu düşünerek ona göre çalışınız. Sizlerden çok şeyler bekliyoruz."

Mustafa Kemal
ATATÜRK



İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim: Bendimi çiğner, aşarım;
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garb'ın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar;
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden İlahi şudur ancak emeli:
Değmesin ma'bedimin göğsüne na-mahrem eli;
Bu ezanlar -- ki şehadetleri dinin temeli --
Ebedi, yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -- varsa --
taşım;
Her cerihamda, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden na'şım!
O zaman yükselerek Arş'a değer, belki, başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal.

Mehmet Akif ERSOY



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok nâmüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakru zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asîl kanda, mevcuttur!

Mustafa Kemal ATATÜRK



SUNUŞ

Çocuklarımızın Eğitim-Öğretime ilk defa başladıkları kurumumuzda olumlu okul imajı kazandırmak, onları ilgileri doğrultusunda fiziksel, duygusal, sosyal yönden geliştirmek, hayata hazırlamak, Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı mutlu çocuklar yetiştirmek en büyük amacımızdır.

Bu amacı gerçekleştirmek üzere 2019-2023 yıllarını kapsayan beş yıllık stratejik hedefler alınmış, yönetici, öğretmen, yardımcı personel, öğrenci ve velilerimizle önümüzdeki yılların yol haritası çıkarılmıştır. Ülkemizin geleceği olan çocuklarımızın yetişmesinde üzerimize düşen sorumluluğu yerine getirmeyi geleceğimiz açısından fırsat ve borç olduğunu kabul ederek hareket etmekteyiz.

Çocuklarımızın okulda geçireceği zamanı fırsata dönüştürmek üzere planlanan stratejik planın tüm paydaşlarımızla birlikte başarılı, mutlu, sağlıklı günleri birlikte getirmesini diler, planın hazırlanmasında emeği geçen Ali Ağaoğlu Anaokulu Stratejik Planlama Ekibine teşekkür ederim.

UFUK SAVİ
ALİ AĞAOĞLU ANAOKULU
OKUL MÜDÜRÜ

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	5
İÇİNDEKİLER.....	6
.....	7
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK	7
SÜRECİ.....	8
BÖLÜM II: DURUM	8
ANALİZİ.....	9
OKULUN/KURUMUN KISA	9
TANITIMI.....	10
OKULUN/KURUMUN MEVCUT DURUMU: TEMEL	10
İSTATİSTİKLER.....	13
PAYDAŞ	13
ANALİZİ.....	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT)	15
ANALİZİ.....	20
GELİŞİM VE SORUN	20
ALANLARI.....	22
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL	22
DEĞERLER.....	22
MİSYONUMUZ.....	22
VİZYONUMUZ.....	23
TEMEL	23
DEĞERLERİMİZ.....	24
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE	24
EYLEMLER.....	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME	24
ERİŞİM.....	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN	25
ARTIRILMASI.....	27
TEMA III: KURUMSAL	27
KAPASİTE.....	29
V. BÖLÜM:	29
MALİYETLENDİRME.....	30
VI. BÖLÜM: İZLEME VE	30
DEĞERLENDİRME.....	

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE PLANLAMA EKİBİ

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ufuk SAVİ	Okul Müdürü	Betül DUVANCI	Müdür Yardımcısı
Betül DUVANCI	Müdür Yardımcısı	Türkan TÜRKMEN ATEŞ	Öğretmen
Hatice AKSOY	Rehber Öğretmen	Sevinç ÖZDEMİR	Öğretmen
Bahar GÜNEŞ	Okul Aile Birliği Bşk.	Meral SARICA	Öğretmen
Tuğba AYDIN	Yönetim Kurulu Üye	Zeynep ELİTOK	Veli
		Ömür ŞİMŞEK	Veli

Şekil 1. Stratejik Plan Oluşum Şeması

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Keçiören ilçesinde eğitim kurumlarının varlığı 19. yy'ın sonlarında görülmeye başlar. Keçiören, uzun yıllar kırsal nitelikli küçük bir yerleşme olarak kaldıktan sonra 1950' ler de ki bu gelişmeler ve yoğun göç hareketinin etkisiyle Ankara'dan ayrı olarak gelişmeye başladı. Zamanla Ankara kent alanının yayılması sonucunda kentle bütünleşmiş ve genellikle orta gelir grubunun yerleştiği bir semt durumuna gelmiştir.

Okulumuz Keçiören İlçesi Sancaktepe Mahallesinde mevcut Şehit Kubilay İlk-Ortaokulunun bahçesine Toplumsal Gelişim Merkezi Eğitim ve Sosyal Dayanışma Derneği (TOGEMDER) ve Hayırsever Akdeniz İnşaat ve Eğitim Hizmetleri A.Ş. katkılarıyla yaptırılmış olup, 2013 yılında eğitim-öğretime başlamıştır. Okulumuz 37-66 ay arası çocuklara sabah ve öğle olmak üzere ikili eğitim uygulaması yapan bir okulöncesi eğitim kurumudur.

Okulumuz 2013 yılında eğitim-öğretime başlamıştır, Sezen ÇAM okul kurucu müdürü olarak göreve başlamıştır. Ardından Nizamettin YILMAZ okul müdürlüğü görevine başlamış ve anaokullarında rehberlik normunun kaldırılmasıyla birlikte başka bir okulda müdürlüğe başlamıştır. Yerine Vildan YILMAZ göreve gelmiştir. 2016-2017 eğitim öğretim yılında Ufuk SAVİ göreve gelmiş halen devam etmektedir.

- 2013/2014 Eğitim yılında Eğitim Öğretime ikili eğitim ile başlamış, sabah 4, öğlen 4 grup olmak üzere 8 şube ve toplam 175 öğrenci,
- 2014/2015 Eğitim yılında sabah 5, öğlen 5 grup olmak üzere 10 şube ve toplam 200 öğrenci,
- 2015 /2016 Eğitim yılında sabah 4, öğlen 5 grup olmak üzere 9 şube ve toplam 200 öğrenci,
- 2016/2017 Eğitim yılında sabah 5, öğlen 5 grup olmak üzere 10 şube ve toplam 197 öğrenci,
- 2017/2018 Eğitim yılına sabah 5, öğlen 6 grup olmak üzere 11 şube ve toplam 254 öğrenci,
- 2018-2019 Eğitim yılına sabah 6, öğlen 6 grup olmak üzere 12 şube ve toplan 286 öğrenci,
- 2019-2020 eğitim-öğretim yılı itibariyle 1 tane 4 yaş sabah, 2 tane 4 yaş öğlen şubesi, 5 tane 5 yaş sabah şubesi , 4 tane 5 yaş öğlen şubesi ile eğitim öğretime devam etmekte olup 288 öğrencimiz mevcuttur. 1 müdür, 1 müdür yardımcısı, 1 Rehber Öğretmeni, 9 kadrolu, 2 görevlendirme, 1 ücretli olmak üzere 12 okul

öncesi öğretmeni, 1 memur.1 aşçı, 3 temizlik personeli, 1 hizmetli personel olmak üzere toplam 21 çalışan ile hizmet vermektedir.

ALİ AĞAOĞLU ANAOKULU' NUN BUGÜNKÜ DURUMU

Okulumuz; 2013 - 2014 eğitim öğretim döneminde Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı bağımsız anaokulu olarak hizmete açılmıştır. 36 –72 ay arasındaki çocuklara yönelik okul öncesi eğitim verilmektedir.

Okulumuz halen 6 derslik, 1 oyun odası, 1 etkinlik odası, 2 idari personel odası, 1 personel tuvaleti, 4 öğrenci tuvaleti, 1 engelli tuvaleti, 1 kalorifer dairesi, 1 Rehber Öğretmen odası, 1 personel odası, 1 mutfak, 1 yemekhane, toplam 21 personel ve 284 öğrenci ile eğitim- öğretime devam etmektedir.

Ali Ağaoğlu Anaokulu 2018

Ali Ağaoğlu Anaokulu 2018



- Okulumuzda güvenlik tedbirleri olarak alarm ve kamera sistemi bulunmaktadır.
- Her yıl üniversitelerden ve Kız Meslek Liselerinden stajyer öğrencilere uygulama yapma fırsatı tanınmaktadır.
- Ebeveynlerin eğitimin içinde yer almalarını sağlamak için aile katılım programları uygulanmaktadır.
- Sınıfların, okulun temizlik ve hijyenine gerekli özen gösterilmekte, çalışan personelin hijyen eğitimleri almaları sağlanmaktadır.
- Okulumuz Sağlık Bakanlığının hijyenik ve temiz ortam sağlayan okullara verdiği 'Beyaz Bayrak' sertifikasını almaya hak kazanmış olup; 'Beyaz Bayrak' sertifikası 18.10.2016 tarihinde üç yıllığına verilmiştir. Beyaz Bayrak yenileme başvurusu yapılmıştır. Okulumuz Beslenme Dostu Okul Sertifikasını 27.03.2019 tarihinde almıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: KEÇİÖREN			
Adres:	Sancaktepe Mh. 1666 Cd. No:24	Coğrafi Konum (link)	39°59'58.1"N 32°48'36.2"E		
Telefon Numarası:	0312 331 00 80	Faks Numarası:	0312 331 00 80		
e- Posta Adresi:	aliagaogluanaokulu@gmail.com	Web sayfası adresi:	aliagaogluanaokulu@meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	750357	Öğretim Şekli:	İkili Öğretim (İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2013		Toplam Çalışan Sayısı	21		
Öğrenci Sayısı:	Kız	144	Öğretmen Sayısı	Kadın	14
	Erkek	144		Erkek	1
	Toplam	288		Toplam	15
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 48	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 24		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 24	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	5.77 (günlük)	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	: 3 yıl		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Okul Öncesi Öğretmeni	0	12	12
Branş Öğretmeni	0	0	0
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	5	6
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları	2	19	21

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	6	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	54 m2	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	6	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	12	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	44 m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	-----	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	460 m2	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1072 m2	Oyun Odası	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	1150 m2	Akıl Oyunları	X	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	360 m2			
Kantin (m2)	-----			
Tuvalet Sayısı	6			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıf Bazında Öğrenci Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
4 / A	12	12	24	5 / D	13	10	23
4 / B	8	15	23	5 / E	16	9	25
4 / C	10	15	25	5 / F	13	12	25
5 / A	12	11	23	5 / G	16	9	25
5 / B	11	14	25	5 / H	10	12	22
5 / C	14	10	24	5 / İ	13	11	24

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	8
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	8 Mbps

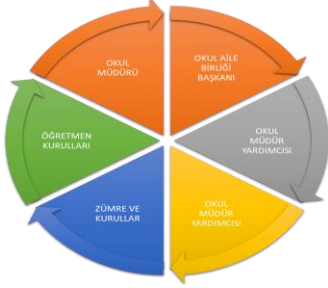
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	639.540.00	639.070.00
2017	741.860.00	744.450.00
2018	324.794.00	307.764.78

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

Öğretmen Anketi Sonuçları

ALİ AĞAOĞLU ANAOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3,69	73,75
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,38	87,50
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,50	90,00
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,44	88,75
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,31	86,25
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,38	67,50
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3,88	77,50
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	4,50	90,00
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,31	86,25
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,19	83,75
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,38	87,50
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	2,00	40,00
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,63	92,50
GENEL DEĞERLENDİRME		4,04	80,87

Veli Anketi Sonuçları

ALİ AĞAOĞLU ANAOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,35	86,92
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,53	90,55
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,12	82,31
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	4,12	82,31
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,46	89,12
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,40	87,91
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,21	84,18
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	2,64	52,75
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,71	94,18
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,08	81,54
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,60	92,02
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	4,10	82,09
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,03	80,66
GENEL DEĞERLENDİRME		4,18	83,58

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none">1- Kayıt alanındaki okul öncesi çağındaki tüm çocuklara kayıt olanağının büyük oranda sağlanması.2- Öğrenci öğretmen ilişkilerinin ve iletişiminin sağlıklı olarak yürümesi3- İlgili, meraklı, gelişime ve öğrenmeye açık öğrencilerin varlığı4- Hayal gücü ve düşünme becerilerini geliştirerek üretim amaçlı proje bazlı çalışmalara katılımının yoğun olması5- Öğrenci merkezli eğitime önem verilmesi6-Çocukların değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanma7-Beslenme listelerinin çocukların gelişimlerine katkı sağlayacak doğrultuda hazırlanması
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none">1-Deneyimli, dinamik ve genç bir kadronun varlığı2-Öğretmen kadrosunun kendi alanlarından mezun olması3-İdareci, öğretmenler ve destek personellerinin özverili çalışmaları4-İdare, öğretmen ve destek personellerinin uyum içinde çalışmaları5- Öğretmenler arası ilişkilerin sıcak ve iletişimin iyi olması6- Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.7- Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.8-Okuldaki hijyen ve temizliğin çok iyi olması, mutfak çalışanlarının başarılı olması9- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.
Veliler	<ol style="list-style-type: none">1-Okul-aile birliğinin kurumsallaşmış yapıda olması2-Okul-aile birliğinin okulun gelişimi için çalışması3- İdare- öğretmen ve veli ilişkilerinin, iletişiminin sağlıklı olarak yürümesi4-Bireylerin ilgi ve ihtiyaçlarına cevap verebilecek bir okul olması5-Velilerin genç ve ilgili olmaları6- Veli bilgilendirmelerinin zamanında yapılması.7- İhtiyaç duyduğunda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşme sağlanabilmesi.

Bina ve Yerleşke	<p>1-Okul kapalı alanının büyük ve derslik sayısının yeterli olması</p> <p>2-Dersliklerin geniş ve havadar olması</p> <p>3- Okulun fiziki şartlarının yeterli olması</p> <p>4-Bina içi açık alanının bulunması ve bu alanlar da istek ve ihtiyaçlara yönelik çalışmalar yapılabilmesi</p> <p>5-Okul alanına dışardan iki giriş-çıkış kapısının olması</p> <p>6-Okulun yeni ve bakımlı olması</p>
Donanım	<p>1-Kurumsal ağ sisteminin olması</p> <p>2-Öğrencilerimizin ilgi ve ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte kaynaklarımızın bulunması</p> <p>3-Güvenlik kameraları ile giriş çıkışların kontrol altında olması</p>
Yönetim Süreçleri	<p>1-Etkili denetleme sisteminin varlığı</p> <p>2-Çalışanlara ve velilere duyuruların, bilgilendirmelerin zamanında yapılması</p> <p>3-Eksikliklerin giderilmesi ve okulun her bakımda daha iyi hale getirilmesi için paydaşlar ve çevre ile ilişkilerin ve iletişimin iyi olması</p> <p>4-Çalışan ve velilerden gelen geri dönütlerin iyi bir şekilde analiz edilmesi ve çözüme yönelik çalışmalar</p> <p>5-Rehberlik faaliyetlerinin hem öğretmen, hem öğrenci hem de veliler üzerinde farklılık yaratması</p>
İletişim Süreçleri	<p>1-Teknolojik alt yapının güçlü olması, hızlı bir haberleşme sisteminin olması</p> <p>2-Etkili iletişime yönelik sürekli iyileştirme çalışmaları yapılması</p> <p>3-Farklı iletişim kanallarının kullanılması</p>

Zayıf Yönler

Öğrenciler	1-Farklı kültürlerden gelen öğrenci profilleri 2-Farklı sosyo-ekonomik özellikler nedeniyle yaş gruplarında farklı bilişsel özellikler de olması 3-Aynı yaş gruplarında farklı veli ilgisinin öğrenci üzerindeki olumsuz etkileri
Çalışanlar	1- Öğretimin farklı öğrenme hız ve türlerine göre planlanmaması 2- Problemlerin çözümü konusunda her şeyin idarecilerden beklenilmesi 3- Alternatif eğitim metotlarının kullanılmaması 4-Sınıflarda öğretmene destek olacak deneyimli bir görevlinin bulunmaması 5- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerlerin bulunmaması. 6- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olmaması.
Veliler	1-Sosyal ekonomik ve kültürel düzeyin düşük olması 2-Eğitim seviyesinin düşük olması 3- Ebeveynlerin halen okul öncesi eğitimin önemine ilişkin istenilen düzeyde bilgi ve tutuma sahip olmaması 4- E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip edilmemesi
Bina ve Yerleşke	1-Sosyal etkinlikler için çok amaçlı bir salonun olmaması 2-Öğretmenler odasının olmaması 3-Depolama alanının olmaması
Donanım	1-Sınıflarda öğretmen bilgisayarının olmaması 2-Sınıflarda internet bağlantısının olmaması 3-Sınıflarda TV, projeksiyon, akıllı tahta vb. donanımın olmaması
Bütçe	1-Kendi okul aidatıyla, kendisine yetebilen bir bütçe olmaması 2- Okul aidatının zamanında ve yeterli düzeyde toplanamaması 3-Teknolojik eksiklikleri giderecek okulu daha iyi daha donanımlı hale getirecek bütçe olmaması
Yönetim Süreçleri	1-Stratejik plan ve TKY hakkında seminere katılan temsilci ve idareci dışında kimsenin yeterli bilgiye sahip olmaması
İletişim Süreçleri	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	1-Çocukların değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanması 2-Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliğinin artması
Ekonomik	1-İŞKUR aracılığı ile yardımcı personel hizmetlerinin karşılanabilmesi 2- Bağımsız anaokulu olmamız sebebiyle düzenli aidat alıyor olmamız
Sosyolojik	1-Okulumuzun çevrede iyi bir imajının olması 2-Öğrenci sosyal ve kişisel gelişimlerinin çok yönlü desteklenmesi 3-Veli istek ve şikayetlerinin dikkate alınması ve iyileştirme çalışmaları 4-Öğretmen-okul-veli işbirliğinin güçlü bir şekilde sağlanması 5-Veli-okul-idare işbirliğinin güçlü bir şekilde sağlanması
Teknolojik	1-Teknolojinin hızla gelişmesi, gelişen teknolojinin okulumuzda eğitim alanında kullanılabilir olması 2-Teknolojik araç ve gereçlerin aktif ve bilinçli kullanılması 3-Yönetici ve öğretmenlerin yeniliklere açık olması
Mevzuat-Yasal	1- Kayıt alanı ve Ulusal Adres veri sistemi uygulaması ile okul öncesi çağındaki tüm çocuklara kayıt olanağının büyük oranda sağlanması.
Ekolojik	1-Doğal kaynakları korumak için yapılan proje bazlı çalışmalara sınıf etkinliklerinde yer vermek ve velilerin katılımının sağlanması 2-Sıfır atık projesine destek amaçlı yapılan çalışmalar 3-Geri dönüşüme yönelik yapılan çalışmalar (kağıt, plastik, cam, metal)

Tehditler

Politik	1-Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayamama 2-Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini etkilemesi 3- Eğitim öğretim çalışmalarının desteklenmesi konusunda mali mevzuatın getirdiği kısıtlar
Ekonomik	1-Mahalle ve çevreden ekonomik olarak destek alınamaması 2-Büyük firmaların anaokullarına destek olmak istememesi 3-Okulun eksikliklerini giderebilecek aidatlar dışında kullanılabilir gelirin olmaması
Sosyolojik	1-Okulumuz kayıt alanındaki aileler arasındaki sosyo-ekonomik farklılıklar 2- Öğrencilerin genel olarak sosyo-ekonomik düzeylerinin düşük olması 3-Sosyo-kültürel faaliyetlerin aileler tarafından düzenli takip edilememesi 4-Öğrencilerin beslenme düzeylerindeki farklılıklar 5-Çevrede ki nüfus artışına bağlı olarak sınıf mevcutlarının kapasitenin üzerine çıkması Yabancı uyruklu çocukların sayısında ki artış
Teknolojik	1- Sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı 2-Gelişim çağındaki çocukların telefon-tablet ile gereğinden fazla etkileşim içinde olması 3-Dersliklerde teknolojik araçların eksikliği nedeniyle eğitim –öğretim sürecinde yeterince faydalanılamaması
Mevzuat-Yasal	1-Kanun ve MEB Mevzuatının sık değişmesi
Ekolojik	1-Çevre ve hava kirliliğinin fazla olması 2-Okul çevresinde yeşil alanın olmaması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri, Teknolojiden yararlanma	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı / Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı
2	Okula Devam - Devamsızlık / Okul öncesi eğitimden erken ayrılma.
3	Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği.
4	Özel Eğitime ihtiyaç duyan bireyler /Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere uygun eğitime erişiminin sağlanamaması
5	Yabancı Öğrenciler / Özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği
2	Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
3	Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
4	Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
5	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi.
2	Kurumsal İletişim / İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması
3	Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
4	Kurumsal Yapı / Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
5	Kurumsal Yapı / Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygun olmaması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYON

Ali Ağaoğlu Anaokulu; Atatürk İlke ve İnkılaplarına Bağlı, Milli ve Manevi Değerlerimizi Benimseyen, Bilimsel Düşünce Alt Yapısına Sahip, Sorumluluk Bilinci Gelişmiş, Kendi Haklarını Korurken, Başkalarının da Haklarına Saygı Gösteren, Eğlenirken Öğrenebilen, Öz güveni Yüksek, Topluma ve Doğaya Karşı Duyarlı, Milli Kültür ve Ahlak Anlayışı İçerisinde Bireyler Yetiştiren Bir Kurumdur.

VİZYON

Ali Ağaoğlu Anaokulu Olarak Hedefimiz; Geleceğin Büyüklerini, Yaratıcı ve Eleştirel Düşünen, Toplum Bilinci ve Sorumluluklarının Farkında Olan, Kültürel Değerlere Önem Veren, Evrensel Özellikleri Göz ardı Etmeyen, Atatürk İlke ve İnkılaplarına Bağlı, Mutlu, Öz güveni Yüksek ve İdealist Bireyler Yetiştirmeyi Hedefleyen Bir Kurumdur.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) ATATÜRK İLKE VE İNKILAPLARINA BAĞLI**
- 2) KÜLTÜREL VE MANEVİ DEĞERLERE SAYGILI**
- 3) SEVGİ, ŞEFKAT VE HOŞGÖRÜLÜ**
- 4) DOĞRULUK VE DÜRÜSTLÜK**
- 5) YENİLİKÇİ VE DEĞİŞİME AÇIK**
- 6) BİZ ODAKLI ÇALIŞMA**
- 7) PLANLILIK**
- 8) FIRSAT VE İMKAN EŞİTLİĞİ**
- 9) MESLEKİ SORUMLULUK**
- 10) HER YERDE EĞİTİM**
- 11) AİLE – OKUL İŞBİRLİĞİ**

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve yine eğitim öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak. Kayıt bölgemizde yer alan anasınıfı çağı çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurmak.

Stratejik Hedef 1.1.

Kayıt bölgemizde yer alan 60-72 aylık çocukların okullaşma oranları artırmak. Okula yeni başlayan öğrencilere yönelik oryantasyon eğitimi vermek, uyum ve okula devamı sağlamak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023	
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki 60-72 aylık öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı(%)	%65	%85	%95	%100	%100	
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%90	%100	%100	%100	%100	
PG.1.1.c	Mevcut öğrenci sayılarına yönelik okula devam edenlerin oranı	%90	%100	%100	%100	%100	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan 60-72 aylık öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	26 Haziran-09 Eylül
1.1.2	Ekonomik dezavantajı bulunan öğrencilerin Okul Öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 68. maddesi gereğince sağlıklı ve kesin yöntemler ile tespiti yapılarak kontenjan öğrenci desteği almalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü	01 Temmuz- 09 Eylül
1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilerek uyum sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	Eylül ayının 2. haftası
1.1.4	Mevcut öğrenci sayısını korumak için okulöncesi eğitimde çeşitli hizmet sunum modelleri kullanılarak ailelere işbirlikleri geliştirilecektir.	Öğretmenler	1 Haziran 09 Eylül

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırmak.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacak türden etkinliklere yer vermek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.a	Gerçekleştirilen sosyal faaliyet sayısı (%) (geziler, tiyatro, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetler vb.)	%80	%90	%100	%100	%100	
PG.2.1.b	Düzenlenen aile eğitimi sayısı	2	7	9	9	9	
PG.2.1.c	Düzenlenen aile katılımı sayısı (%)	%90	%100	%100	%100	%100	
PG.2.1.d	Veli Toplantılarına katılan velilerin oranı (%)	75	90	100	100	100	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Öğretmenler	09 Eylül- 26 Haziran
2.1.2	Aile eğitim ihtiyaç belirleme formu sonuçlarına göre ailelerin bilinçlendirilmesine yönelik aylık bültenler ve eğitim çalışmaları yapılacaktır.	Rehber Öğretmeni Öğretmenler	09 Eylül- 26 Haziran
2.1.3	Velilerin aile katılım etkinliklerine katılım konusunda çalışmalar yapılacaktır	Rehber Öğretmeni Öğretmenler	09 Eylül- 26 Haziran
2.1.4	Sene başı yapılacak veli toplantılarında Okul Öncesi Eğitimin önemi ve amacı belirtilecektir.	Öğretmenler	09 -30 Eylül

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesini güçlendirmek.

Stratejik Hedef 3.1.

Okulun eğitim ortamları, fiziki mekanları, kaynak ve ekipmanların sayısını artırarak çocuklara daha donanımlı ve gelişim alanlarını daha çok destekleyecek, eğitim kalitesini yükseltecek türden eğitim olanaklarına ve teknolojik donanıma sahip olmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023	
PG.3.1.a	Yönetici ve öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılım oranı (%)	%50	%70	%90	%100	%100	
PG.3.1.b	Tüm personelin çalışma motivasyonlarını arttırmaya yönelik faaliyet sayısı	%80	%90	%100	%100	%100	
PG.3.1.c	Elektronik/teknolojik kaynaklar kullanılarak gerçekleştirilen faaliyet oranı(%)	%70	%90	%100	%100	%100	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Hizmet içi eğitim planlamaları çalışanların talepleri, ihtiyaçları, denetim raporları ve kurul kararlarıyla tespit edilen sorun alanları dikkate alınarak hizmet içi eğitimine yönlendirme yapılacaktır.	Okul İdaresi	09 Eylül- 26 Haziran
3.1.2	Tüm Personelin motivasyonunun kurumsal aidiyet ve memnuniyetin artırılması amacıyla faaliyetler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	09 Eylül- 26 Haziran
3.1.3	Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla doküman ve veri yönetim merkezi oluşturulması desteklenecektir.	Okul İdaresi	09 Eylül- 26 Haziran
3.1.4	Etkinlikler için gerekli materyaller ve teknolojik araç-gereçler(bilgisayar, ses sistemi, projeksiyon, tv vb.) sınıflara temin edilecektir.	Okul İdaresi	09 Eylül- 26 Haziran

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Amaç-hedef tahmini maliyet tablosudur.

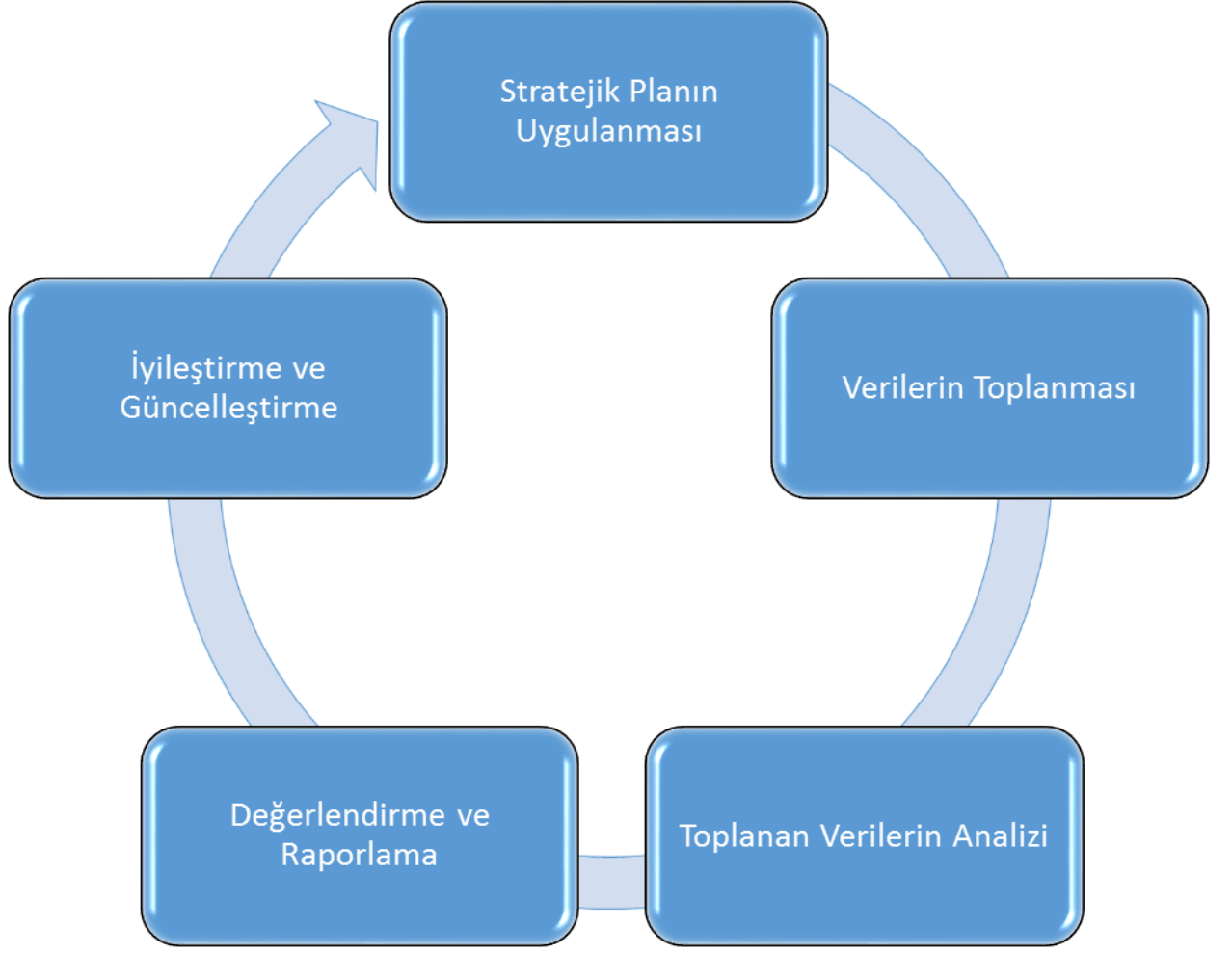
Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam Maliyet
Genel Bütçe	980.630,00	1.120.958,15	1.236.813,98	1.373.729,29	1.524.290,02	6.236.421,43
Valilik Ve Belediyelerin Katkısı		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Okul aile Birlikleri	3.999,00	4.571,26	5.043,72	5.602,06	6.216,04	25.432,07
Diğer AB ve Sosyal Dayanışma Fonları		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	984.629,00	1.125.529,41	1.241.857,69	1.379.331,34	1.530.506,06	6.261.853,50

Amaç ve Hedef No	2019	2020	2021	2022	2023	Beş Yıllık Toplam
AMAÇ 1	216.238	247.182	272.730	302.921	336.121	1.375.192
Hedef 1	216.238	247.182	272.730	302.921	336.121	1.375.192
AMAÇ 2	88.642	101.327	111.799	124.175	137.785	563.728
Hedef 1	115.031	131.491	145.082	161.142	178.803	731.549
AMAÇ 3	46.820	53.520	59.051	65.588	72.777	297.756
Hedef 1	15.497	17.715	19.546	21.710	24.089	98.558
AMAÇ TOPLAM	802.964,95	917.869,23	1.012.734,95	1.124.844,71	1.248.127,69	5.106.541,53
Genel Yönetim Giderleri	181.664,05	207.660,18	229.122,74	254.486,63	282.378,37	1.155.311,97
TOPLAM KAYNAK	984.629,00	1.125.529,41	1.241.857,69	1.379.331,34	1.530.506,06	6.261.853,50

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik planın düzenli ve sistemli bir şekilde takip edilmesi ve bu takip sonucunda elde edilen verilerin analiz edilerek raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama neticesinde ortaya çıkan sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ile hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizi olarak tanımlanmaktadır.

Stratejik planda oluşturulan hedeflere ilişkin olarak yıllık eylem planlarının oluşturulması ve hedeflere ilişkin somut göstergelerin geliştirilmesi önem arz etmektedir. Stratejik planın uygulanmasında etkili bir izleme ve değerlendirme sisteminin kurulması başarı faktörü olarak değerlendirilmektedir.



-Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

-Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

-Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır.

-Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.